

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih (ZDru-1, Uradni list RS, 64/2011) je ustanovna skupščina Učiteljskega združenja Slovenije dne 11. 11. 2015 sprejela naslednji statut

## **STATUT UČITELJSKEGA ZDRUŽENJA SLOVENIJE**

### **1. člen (ime)**

- (1) Ime združenja je Učiteljsko združenje Slovenije (v nadaljnjem besedilu Združenje).
- (2) Združenje je poklicna, prostovoljna, samostojna in nepridobitna oblika združevanja učiteljic in učiteljev (v nadaljevanju je v vseh primerih uporabljena moška oblika) v šolstvu, ki opravljajo ta poklic na območju Republike Slovenije.

### **2. člen (sedež)**

- (1) Združenje je pravna oseba zasebnega prava s sedežem na Gimnaziji Kranj, Koroška cesta 13, Kranj.
- (2) Združenje izvršuje poslanstva in naloge, določene s tem statutom.
- (3) V pravnem prometu Združenje zastopa predsednik Združenja.
- (4) Združenje ima žig, ki vsebuje logotip združenja in vsebuje besedilo: Učiteljsko združenje Slovenije. V sredini ima simbol, ki je drevo, okoli katerega sedijo ljudje.
- (5) Način uporabe žiga in simbola določi izvršilni odbor Združenja.

### **3. člen (cilji in nameni Združenja)**

- (1) Cilji in nameni Združenja so povezovanje učiteljev in različnih strok v šolstvu, zastopanje njihovih strokovnih interesov in skrb za njihov ugled s tem, da izpolnjuje naslednje:
1. spodbuja sodelovanje med člani združenja, jih organizira ter obravnava njihove predloge in pobude;
  2. zastopa, zagovarja in ščiti strokovno delo svojih članov;
  3. skrbi za pretok informacij med člani ter od članstva do strokovnih in političnih šolskih institucij in obratno;
  4. združuje pedagoške delavce od vzgojitelja v vrtcu do vključno profesorja na univerzi
  5. sodeluje z društvi, organizacijami in s sindikati, ki delujejo v šolstvu;
  6. članom nudi informacije in možnost strokovnega svetovanja;
  7. vsaka šola zagotovi podporo delovanju Združenja;
  8. zbire mnenja in predloge ter jih posreduje Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport in drugim pristojnim organom;
  9. prevzema tudi druge naloge v skladu s tem statutom.
10. Namen Združenja je med drugim tudi, da izvaja postopke, ki privedejo do uzakonitve Učiteljske zbornice Slovenije in da pripravi osnutek zakona o Učiteljski zbornici Slovenije. Tako seznanja učitelje, strokovne in šolske institucije ter politiko

o pomenu, namenu in nalogah učiteljske zbornice in hkrati organizira razprave o Učiteljski zbornici Slovenije.

#### **4. člen (javnost delovanja)**

- (1) Delovanje Združenja in njegovih organov je javno.
- (2) Vsak član Združenja ima pravico vpogleda v zapisnike organov Združenja ter vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje Združenja.
- (3) Člane Združenja in učitelje v šolstvu obvešča preko elektronske pošte in spletne strani Združenja.
- (4) Širšo javnost obvešča tako, da v medijih objavlja obvestila, organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, vladnih in nevladnih ustanov, strokovnjake in predstavnike sredstev javnega obveščanja, ter na druge načine.
- (5) Za zagotavljanje javnosti dela in dajanja točnih, resničnih in objektivnih informacij o delu Združenja je odgovoren predsednik Združenja.

#### **5. člen (članstvo)**

(1) Član Združenja lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki kot vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, učitelj, gostujoči učitelj, korepetitor, mojster, pomočnik ravnatelja, svetovalni delavec, knjižničar, laborant, organizator interesnih dejavnosti in obveznih izbirnih vsebin, predavatelj višjih šol, visokošolski učitelj, visokošolski sodelavec in drugi strokovni delavci neposredno uči in vzgaja otroke, učence, dijake in študente in sicer v vrtcih, osnovnih šolah, srednjih, poklicnih, tehniških in strokovnih šolah, splošnih in strokovnih gimnazijah, visokih in višjih strokovnih šolah, na fakultetah, umetniških akademijah, v glasbenih šolah, šolah in zavodih za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami, domovih za učence ter dijaških in študentskih domovih ter ravnatelj na območju Republike Slovenije, ki sprejme cilje, program in statut Združenja, podpiše pristopno izjavo in plača članarino.

#### **6. člen (pravice)**

- (1) Pravice članov Združenja so:
- aktivna in pasivna volilna pravica in s tem pravica sodelovanja v vseh organih Združenja;
  - dajati mnenja, pobude in predloge organom Združenja;
  - pravica do uslug Združenja, ki izvirajo iz 4. člena statuta;
  - pravica do elektronskih oblik obveščanja;
  - pravica do strokovnega svetovanja.

#### **7. člen (dolžnosti)**

- (1) Dolžnosti članov Združenja so:
- spoštovanje ciljev, programa, statuta in aktov organov ter sklepov Združenja;

- vestno opravljanje sprejetih funkcij in nalog;
- varovanje ugleda Združenja;
- redno plačevanje članarine.

### **8. člen (prenehanje članstva)**

(1) Članstvo v Združenju preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

(2) Član prostovoljno izstopi iz Združenja, če izvršilnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

(3) Člana črta izvršilni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu ali ne izpolnjuje več pogojev za članstvo v Združenju.

(4) Člana se izključi na osnovi sklepa častnega razsodišča Združenja.

### **9. člen (častni član, podpornik)**

(1) Združenje ima tudi častne člane.

(2) Naziv častnega člana lahko dobi član Združenja, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo Združenja, ali pa nečlan, ki se z Združenjem povezuje in ima zasluge za uveljavljanje dejavnosti Združenja.

(3) Naziv častni član podeljuje skupščina na predlog izvršilnega odbora.

(4) Če oseba, ki se ji podeli naziv častni član, ni član Združenja, nima pravice odločati.

(5) Združenje ima tudi podpornike.

(6) Podpornik je oseba, ki neposredno ne uči in vzgaja v šolstvu, ali društvo in organizacija s področja šolstva, ki sprejme cilje in program Združenja in izpolni pristopno izjavo.

### **10. člen (organi)**

(1) Organi Združenja so:

- skupščina Združenja;
- izvršilni odbor Združenja;
- častno razsodišče Združenja;
- nadzorni odbor;
- odbori in komisije, ki jih ustanovi izvršilni odbor.

### **11. člen (skupščina)**

(1) Skupščina Združenja (v nadaljnjem besedilu skupščina) je najvišji organ Združenja, ki jo sestavljajo člani Združenja.

(2) Naloge skupščine so:

- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte Združenja,
- sprejema program Združenja;

- sprejema finančni načrt in potrjuje zaključni račun;
- odloča o višini članarine;
- voli in razreši predsednika Združenja;
- na predlog predsednika Združenja imenuje in razrešuje člane izvršilnega odbora;
- spremlja in nadzoruje delo izvršilnega odbora;
- sprejema obdobja poročila vseh organov Združenja in ocenjuje njihovo delo;
- voli in razrešuje predsednika in člane častnega razsodišča Združenja;
- voli in razrešuje predsednika in člane nadzornega odbora;
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršilnega odbora, častnega razsodišča in nadzornega odbora;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz Združenja;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- sklepa o prenehanju delovanja Združenja;
- oblikuje sklepe in razpravlja o pomembnih vprašanjih Združenja, učiteljev v šolstvu ter slovenskega šolstva.

(3) Skupščina je redna ali izredna. Redno skupščino skliče izvršilni odbor vsaj 1x letno oziroma po potrebi. Redno skupščino lahko tudi kadar koli skliče 1/3 članov. Izredno skupščino se skliče po potrebi. Skliče jo izvršilni odbor na svojo pobudo ali na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov. Izvršilni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku 30 dni po prejemu pismene zahteve nadzornega odbora ali 1/3 članov.

## **12. člen (statut in akti)**

(1) Akti Združenja so:

- statut Učiteljskega združenja Slovenije;
- drugi akti, ki jih določi skupščina.

(2) Statut Združenja je temeljni akt in z njim morajo biti usklajeni vsi drugi akti Združenja.

(3) Akte Združenja sprejema skupščina.

(4) Statut in spremembo statuta Združenja sprejema skupščina z dvotretjinsko večino vseh prisotnih članov.

(5) Druge akte sprejeme skupščina z navadno večino vseh prisotnih članov.

(6) Pobudo za spremembo statuta in drugega akta lahko da vsak član in organ Združenja.

(7) Skupščina je dolžna o pobudi spremembe statuta razpravljati, če pobudo podpre 1/5 članov, in o pobudi spremembe drugih aktov razpravljati, če pobudo podpre 1/10 članov.

## **13. člen (delovno predsedstvo skupščine)**

(1) Skupščino odpre predsednik društva ali drug član izvršilnega odbora in ga vodi, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsednika, zapisnikarja in dveh overoviteljev zapisnika.

(2) O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo zapisnikar, delovni predsednik in oba overovitelja zapisnika.

(3) Skupščina sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov in sicer z dvotretjinsko večino, kadar sprejema pravila in druge splošne akte društva ali kadar odloča o prenehanju

društva. V primeru odločanja o prenehanju društva mora biti na občnem zboru prisotna več kot tretjina članov društva. V vseh ostalih primerih skupščina odloča z navadno večino.

#### **14. člen (predsednik Združenja)**

- (1) Predsednik Združenja je tudi predsednik izvršilnega odbora.
- (2) Predsednika Združenja voli in razreši skupščina na tajnih volitvah.
- (3) Kandidira lahko vsak član Združenja, če mu kandidaturo podpre 1/5 članov s podpisom.
- (4) Izvoljen je kandidat, ki je prejel večino veljavnih glasov članov prisotnih na skupščini.
- (5) Če že v prvem krogu noben kandidat ni prejel zadostnega števila glasov, se izpelje drugi krog volitev: izmed dveh kandidatov, ki sta v prvem krogu volitev prejela največ glasov, skupščina z večino glasov izbere predsednika Združenja.
- (6) Mandat predsednika Združenja traja 3 leta z dvakratno možnostjo ponovne izvolitve.

#### **15. člen (naloge predsednika Združenja)**

- (1) Naloge predsednika Združenja so:
  - skrbi za zakonito poslovanje;
  - skupščini predlaga imenovanje in razrešitev članov izvršilnega odbora;
  - zastopa in predstavlja Združenje pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini;
  - podpisuje finančno-materialne listine in pogodbe, ki jih sklepa Združenje.
- (2) Za svoje delo odgovarja izvršilnemu odboru in skupščini.
- (3) Skupščina ocenjuje njegovo delo in ga na njegovo osebno zahtevo ali – kadar deluje v nasprotju s programom, statutom in sklepom skupščine – na predlog izvršilnega odbora ali 1/4 članov s podpisom lahko predčasno razreši dolžnosti predsednika Združenja.
- (4) Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s cilji, programom, statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

#### **16. člen (izvršilni odbor)**

- (1) Izvršilni odbor opravlja v skladu z zakonom, cilji, programom, statutom in drugimi akti Združenja naslednje naloge:
  - pripravlja gradiva, analize in predloge za skupščino;
  - izvaja sklepe in navodila skupščine;
  - ustanavlja in ukinja odbore, komisije in določi vsebino njihovega dela;
  - imenuje in razrešuje predsednike odborov in komisij;
  - spremlja in usklajuje delo odborov in komisij;
  - pripravi načrt dela Združenja za tekoče šolsko leto;
  - obravnava druga pomembna vprašanja Združenja ter vprašanja iz slovenskega šolskega sistema;

- odloča o pritožbah zoper sklepe komisij in odborov;
- vodi evidenco članov, preverja pogoje in izdaja potrdila članstva;
- opravlja druge naloge in naloge, ki mu jih dodatno naloži skupščina.

- (2) Izvršilni odbor za svoje delo odgovarja skupščini.
- (3) Sklepi so sprejeti z večino glasov prisotnih članov.
- (4) Seja izvršilnega odbora oziroma glasovanje lahko poteka tudi dopisno.

### **17. člen (člani izvršilnega odbora)**

- (1) Člani izvršilnega odbora so: predsednik Združenja, ki vodi delo izvršilnega odbora, podpredsednik Združenja, ki nadomešča predsednika Združenja v času njegove odsotnosti in v skladu z njegovimi pooblastili vodi delo izvršilnega odbora, tajnik, ki opravlja administrativno delo in skrbi za koordinacijo med organi društva, blagajnik, ki vodi finančno-materialno poslovanje društva po računovodskih standardih za društva in po pravilniku o finančno-materialnem poslovanju in drugi člani.
- (2) Število članov izvršilnega odbora je do 12.
- (3) Mandat članov izvršilnega odbora je 3 leta.

### **18. člen (organi izvršilnega odbora)**

- (1) Organi izvršilnega odbora so odbori in komisije.
- (2) Predsednik odbora oz. komisije imenuje in razrešuje člane odbora oz. komisije.
- (3) Število članov odbora oz. komisije je do 12.
- (4) Naloge odborov in komisij:
  - izvajajo sklepe in navodila izvršilnega odbora;
  - pripravljajo gradiva, analize in predloge za izvršilni odbor.

### **19. člen (seje odbora oz. komisije)**

- (1) Sejo odbora oz. komisije sklicuje predsednik odbora oz. komisije na lastno pobudo ali na zahtevo tretjine članov izvršilnega odbora oz. komisije.
- (2) Seja je sklepčna, če je navzoča večina članov odbora oz. komisije.
- (3) Sklepi so sprejeti z večino glasov prisotnih članov.

### **20. člen (častno razsodišče)**

- (1) Skupščina izvoli in razreši v častno razsodišče predsednika in 2 člana.
- (2) Mandat častnega razsodišča traja 3 leti, z možnostjo ponovne izvolitve, oziroma dokler nova skupščina ne izvoli novega častnega razsodišča.
- (3) Člani častnega razsodišča ne morejo biti obenem člani izvršilnega odbora.
- (4) Častno razsodišče je samostojen organ, ki se sestaja na podlagi zahtev predsednika skupščine, predsednika Združenja in na predlog posameznega člana ali organa Združenja.
- (5) Odloča in ukrepa o odgovornosti delovanja članov Združenja.
- (6) Sklep je sprejet z večino glasov članov častnega razsodišča.

(7) Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino kot drugostopenjski organ.

(8) Častno razsodišče je neposredno odgovorno skupščini.

## **21. člen (kršitve in ukrepi)**

(1) Kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče, so naslednje:

- delovanje v nasprotju s cilji in programom Združenja;
- kršitve statuta;
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v Združenju;
- neizvrševanje sklepov organov Združenja;
- dejanja, ki škodujejo Združenju.

(2) Ukrepi, ki jih po izvedenem postopku, izreče častno razsodišče, so:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

## **22. člen (nadzorni odbor)**

(1) Skupščina izvoli in razreši v nadzorni odbor predsednika in 2 člana.

(2) Mandat odbora traja 3 leta, z možnostjo ponovne izvolitve.

(3) Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani izvršilnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah izvršilnega odbora, ne morejo pa odločati.

(4) Naloge nadzornega odbora:

- nadzira materialno in finančno poslovanje;
- skupščini posreduje svoje ocene letnega zaključnega računa;
- po svoji presoji ali na zahtevo skupščine kadarkoli v vmesnem obdobju preverja finančno poslovanje Združenja.

(5) Nadzorni odbor je neposredno odgovoren skupščini.

## **23. člen (sredstva)**

(1) Za svoje delo Združenje pridobiva sredstva:

- s članarino in drugimi prispevki svojih članov;
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti Združenja;
- z darili in volili;
- s prispevki darovalcev;
- iz javnih sredstev in
- iz drugih virov.

(2) Delo Združenja in njegovih organov se financira v skladu s finančnim načrtom Združenja.

(3) Združenje gospodari s finančnimi sredstvi skladno s programom dela in letnim finančnim načrtom, ki ga pripravi izvršilni odbor in ga sprejme skupščina. Skupščina vsako leto obravnava in sprejme zaključni račun.

(4) Vsaka delitev premoženja Združenja med njegove člane je nična.

#### **24. člen (pridobitna dejavnost)**

(1) Združenje lahko v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) opravlja tudi pridobitno dejavnost in sicer naslednje dejavnosti:

J58. 110 Izdajanje knjig

J58. 140 Izdajanje revij in druge periodike

J58. 190 Drugo založništvo

J63. 110 Obdelava podatkov

M73. 200 Raziskovanje trga in javnega mnenja

N82. 300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj

P85. 200 Osnovnošolsko izobraževanje

P85. 310 Srednješolsko splošno izobraževanje

P85. 320 Srednješolsko in poklicno izobraževanje

P85. 590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

P85. 600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje.

(2) Združenje lahko poveri neposredno opravljanje pridobitne dejavnosti s sredstvi Združenja drugim osebam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

#### **25. člen (presežki)**

(1) Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga Združenje doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti iz prejšnjega člena, se uporablja za doseganje ciljev in nalog Združenja, v skladu s statutom.

#### **26. člen (finančne naloge)**

(1) Finančne in materialne listine podpisuje predsednik Združenja.

(2) Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

(3) Izvršilni odbor vodi finančno in materialno poslovanje, ki mora biti v skladu z računovodskim standardom za društva.

(4) Združenje ima svoj žiro račun.

(5) Poročilo o finančnem poslovanju Združenja mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju Združenja ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za društva.



(6) Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih Združenje prejme za izvajanje svoje osnovne dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

### **27. člen (premoženje)**

(1) Združenje ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last vpisana v inventarno knjigo.

(2) Nepremično premoženje pa še v zemljiško knjigo pri pristojnem okrajnem sodišču.

(3) Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa izvršilnega odbora, nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

(4) Združenje kot dober gospodar upravlja in razpolaga ter skrbi za premoženje, ki ga ima v lasti ali upravljanju.

### **28. člen (prenehanje Združenja)**

(1) Združenje preneha delovati:

- po volji članov s sklepom skupščine z dvotretjinsko večino vseh prisotnih članov;
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja,
- ali po samem zakonu.

(2) V primeru prenehanja delovanja Združenja se po poravnanju vseh obveznosti sredstva

(3) Združenja prenesejo na primerljivo učiteljsko društvo. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

(3) O sklepu skupščine mora zastopnik Združenja v 30 dneh obvestiti pristojni organ.

### **29. člen (veljavnost)**

(1) Ta statut je bil sprejet na ustanovni skupščini dne 11. 11. 2015 in velja takoj.

predsednica Učiteljskega združenja Slovenije: Marjetka Zorec